



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale - Ufficio I

- Ai Dirigenti scolastici delle istituzioni scolastiche statali della regione
LORO PEO
- Ai Coordinatori didattici delle istituzioni scolastiche paritarie del secondo ciclo della regione
LORO PEO
- Ai Presidenti delle commissioni degli esami di Stato del II ciclo della regione
per il tramite dei Dirigenti delle istituzioni scolastiche di titolarità e/o di assegnazione
- Ai Dirigenti degli Uffici per gli Ambiti territoriali della regione
LORO PEC
- Ai Dirigenti Tecnici
LORO PEO
- Al Sito WEB

**OGGETTO: Esami di Stato conclusivi del II ciclo di istruzione a.s. 2020/2021.
Convocazione riunione territoriale di coordinamento dei presidenti di commissione.**

In ottemperanza all'art.14 dell'O.M. n. 53 del 03.03.2021 "*Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020-2021*", al fine di fornire opportune indicazioni, chiarimenti e orientamenti per la regolare funzionalità delle commissioni e, in particolare, per garantire uniformità di criteri operativi e di valutazione, è convocata in data **15.06.2021** alle **ore 16** la riunione territoriale di coordinamento dei presidenti delle commissioni per l'esame di Stato conclusivo del II ciclo di istruzione per il corrente anno scolastico. Nel corso della riunione verranno altresì richiamate, per quanto di competenza dei presidenti di commissione, le misure previste al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza degli esami

La riunione, cui prenderanno parte i dirigenti degli Uffici per gli Ambiti territoriali della regione e i dirigenti tecnici incaricati della vigilanza, si svolgerà in videoconferenza collegandosi al seguente link :

202106071228 Convocazione Riunione Territoriale di coordinamento dei Presidenti di Commissione Esami di Stato a.s. 2020-21
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale - Ufficio I

<https://attendee.gotowebinar.com/register/6552372835406504718>

A tal riguardo, si allegano le istruzioni da seguire per accedere alla videoconferenza.

I Dirigenti scolastici e coordinatori didattici in indirizzo sono pregati di trasmettere per notifica la presente ai presidenti di commissione in servizio presso le rispettive scuole nonché, al momento dell'insediamento, ai presidenti delle commissioni operanti presso le stesse.

Si ricorda che ai sensi del citato articolo 14 dell'O.M. n. 53 del 03.03.2021 la partecipazione alle suddette riunioni costituisce obbligo di servizio per i presidenti delle commissioni.

Allegati n.1: Istruzioni per l'utilizzo della piattaforma Gotowebinar

IL DIRETTORE GENERALE
Marco Ugo Filisetti

Dirigente: Andrea Ferri Responsabile del procedimento: Patricia Galella
--

202106071228 Convocazione Riunione Territoriale di coordinamento dei Presidenti di Commissione Esami di Stato a.s. 2020-21
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951-2295415 – CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it

Iscrizione ad una sessione

Se desideri collegarti a una sessione come partecipante, dovrai innanzitutto iscriverti alla sessione tramite l'URL di iscrizione presente nell'invito di GoToWebinar. Dopo l'iscrizione, ti verrà inviato un messaggio e-mail di conferma con le modalità di accesso alla sessione nell'ora prestabilita.

1. Apri l'email con l'invito a GoToWebinar.
 2. Fai clic sull'URL d'iscrizione per aprire il modulo apposito.
 3. Inserisci nel modulo le informazioni richieste e accetta la dichiarazione di non responsabilità del webinar dell'organizzatore selezionando la casella, quindi fai clic su **Iscriversi**.
 4. Dopo che ci si sarà iscritti, verrà visualizzata la pagina di Conferma iscrizione. Verrà inviato immediatamente un messaggio e-mail di conferma con le informazioni per partecipare alla sessione. Se non lo ricevi, procedi con una nuova iscrizione e fai attenzione nel digitare correttamente l'indirizzo e-mail.
3. Ora che ti sei iscritto correttamente, ecco alcuni suggerimenti per rendere la tua esperienza webinar ottimale:
- Puoi aggiungere un appuntamento di GoToWebinar al calendario come promemoria per la partecipazione alla sessione nell'ora e alla data specificate.
 - Visita la nostra pagina [Preparati](#) per verificare che il sistema sia compatibile e che il software sia stato scaricato.
 - Almeno 5 minuti prima dell'ora di inizio prevista per la sessione, fai clic su "Partecipa al webinar" nel messaggio e-mail di conferma.
 - Potresti dover attendere qualche minuto prima che la sessione sia avviata.
 - Non condividere l'URL con nessuno; ciascun partecipante ha un collegamento univoco.